



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

НАКАЗ

05.04.2022

№

56

Про затвердження Порядку  
забезпечення оздоровлення  
окремих категорій мешканців  
міста Києва

Відповідно до законів України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», «Про державні соціальні стандарти і державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 - 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767, з метою соціальної підтримки вразливих верств населення міста Києва

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність:  
наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06 березня 2019 року № 37 «Про затвердження Порядку забезпечення оздоровлення з курсом реабілітації у супроводі одного із батьків або законного представника дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана із захворюванням нервової системи, що супроводжується руховими порушеннями», зареєстрований в Головному управлінні юстиції у місті Києві від 15 березня 2019 року за № 66/2243;

наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 березня 2019 року № 44 «Про забезпечення оздоровлення окремих категорій населення міста Києва», зареєстрований в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві від 02 квітня 2019 року за № 105/2282.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Л. Ріяко.

Директор



Руслан СВИТЛИЙ

## ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

05.04.2022 № 56

### Порядок забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва

1. Порядок забезпечення оздоровлення окремих категорій киян та осіб, які зареєстровані або взяті на облік як внутрішньо переміщені особи у місті Києві (далі – Порядок) визначає механізм оздоровлення за рахунок коштів, передбачених в бюджеті міста Києва на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 – 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767 в межах видатків, передбачених на цю мету на відповідний рік.
2. Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) забезпечує:
  - 2.1 Закупівлю у відповідності до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» послуг:
    - санаторно-курортного лікування ветеранів війни та праці, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (яким виповнилося 18 років), постраждалих учасників Революції Гідності, осіб з інвалідністю, дітей війни, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; оздоровлення у супроводі одного з батьків або іншого законного представника дітей киян - військовослужбовців військових частин NN 2260, 2269, 3027, 3030, 3066, 3078, 1465, 1498, 2428, A0222, A0525, A1799, A1937, A2299, A0351, A2167, які дислокуються на території міста Києва, віком до 14 років; оздоровлення з курсом реабілітації дітей та осіб з інвалідністю Дарницького дитячого будинку-інтернату та Святошинського дитячого будинку-інтернату (далі – будинки-інтернати).

року), зокрема категорії G – «Хвороби нервової системи», та F – «Розлади психіки та поведінки, які включають органічні, симптоматичні, психічні розлади» (далі – путівки).

2.2. Розподіл путівок з урахуванням заявленої потреби у лікуванні/оздоровленні/реабілітації між:

Дарницьким дитячим будинком-інтернатом та Святошинським дитячим будинком-інтернатом (далі -будинками-інтернатами);

структурними підрозділами соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрації (далі – Управління).

3. Санаторно-курортним лікуванням забезпечуються:

особи з інвалідністю;

діти війни;

громадяни, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

ветерани війни та праці;

члени загинув (померлих) ветеранів війни (яким виповнилося 18 років);

постраждалі учасники Революції Гідності.

4. Оздоровленням у супроводі одного з батьків або іншого законного представника забезпечуються:

діти киян-військовослужбовців військових частин №№ 2260, 2269, 3027, 3030, 3066, 3078, 1465, 1498, 2428, А0222, А0525, А1799, А1937, А2299, А0351, А2167, які дислокуються на території міста Києва, віком до 14 років.

5. Оздоровленням з курсом реабілітації у супроводі одного з батьків або іншого законного представника забезпечуються діти з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана із захворюванням нервової системи, що супроводжується руховими порушеннями.

6. Оздоровленням з курсом реабілітації забезпечуються особи з інвалідністю та діти з інвалідністю, що перебувають у будинках-інтернатах.

7. Тривалість путівки визначається на підставі індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю, виданої медико-соціальною експертною комісією та/або лікувально-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу з відповідними медичними рекомендаціями але не може перевищувати 21 календарний день, за винятком осіб з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, які забезпечуються путівками до санаторіїв (відділень) спинального профілю з лікуванням строком на 35 календарних днів.

8. Особи, зазначені у пунктах 3 – 6 цього Порядку, мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування, з яким

Департаментом укладено договір про надання послуг з оздоровлення за результатами проведених закупівель.

За умови отримання особами зазначеними у пункті 3 цього Порядку оздоровлення за кошти державного бюджету, оздоровлення за кошти передбачені міською цільовою програмою «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 – 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767 в межах видатків, передбачених на цю мету не надається.

9. Путівками без лікування забезпечуються особи, що супроводжують виключно тих осіб з інвалідністю I групи, яким шляхом експертного обстеження в органах медико-соціальної експертизи центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я, установлено інвалідністю та яким необхідна постійна стороння допомога.

Особу з інвалідністю I групи не можуть супроводжувати особи з інвалідністю I групи та особи, які не досягли 18-річного віку.

10. Для отримання путівки, особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, або їх законні представники, звертаються за місцем реєстрації до Управління з заявою за формою, згідно з додатком до цього Порядку, та подають копії таких документів:

паспорт громадянина України;

документ, який засвідчує право на отримання оздоровлення передбачене міською цільовою програмою «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 – 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767;

документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, внесені до паспорта громадянина України, або копію паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

довідка, виданої за формою, визначеною Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб», з відміткою про фактичне місце проживання в місті Києві (для внутрішньо переміщених осіб);

медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110 «Про затвердження форм первинної облікової документації та Інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974;

висновок медико-соціальної експертної комісії про встановлення інвалідності (для осіб з інвалідністю);

індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю, виданої медико-соціальною експертною комісією, чи дитини з інвалідністю, виданої лікувально-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу з відповідними медичними рекомендаціями (за наявності).

11. Для отримання путівки, особи, зазначені у пункті 4 цього Порядку, або їх законні представники, звертаються за місцем реєстрації до Управління з заявою, згідно з додатком до цього Порядку, та подають копії таких документів:

паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу одного з батьків дитини або іншого законного представника;

документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, внесені до паспорта громадянина України, або копію паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) одного з батьків дитини або іншого законного представника;

довідка, виданої за формою, визначеною Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб», з відміткою про фактичне місце проживання в місті Києві (для внутрішньо переміщених осіб);

свідоцтво про народження дитини;

документ, що засвідчує взаємини дитини і заявника (свідоцтво про народження, усиновлення, документ, що підтверджує встановлення опіки чи піклування), нотаріально завірена згода (доручення) батьків, опікунів, усиновителів або піклувальників на виїзд та супровід дитини;

довідка з військової частини про перебування одного з батьків на військовій службі.

12. Для отримання путівки, особи, зазначені у пункті 5 цього Порядку, або їх законні представники, звертаються за місцем реєстрації до Управління з заявою, згідно з додатком до цього Порядку, та подають копії таких документів:

паспорт громадянина України, що посвідчує особу одного з батьків дитини, або іншого законного представника;

документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, внесені до паспорта громадянина України, або копію паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні

переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

свідоцтво про народження дитини або паспорт громадянина України, що посвідчує особу дитини;

копія довідки з відміткою про фактичне місце проживання в місті Києві дитини, виданої за формою, визначеною Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» (для внутрішньо переміщених осіб);

копія довідки медико-соціальної експертної комісії, лікувально-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про встановлення інвалідності дитині;

копія індивідуальної програми реабілітації дитини, виданої лікувально-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу з відповідними медичними рекомендаціями;

витяг з історії хвороби дитини виданий не раніше ніж за три місяці до дати звернення.

медична довідка (лікарський консультативний висновок) про стан здоров'я дитини, видана Українським медичним центром реабілітації дітей з органічними ураженнями нервової системи Міністерства охорони здоров'я України або лікарем неврологом районної дитячої поліклініки.

13. Для отримання путівки, особи, зазначені у пункті 6 цього Порядку, або їх законні представники, звертаються за місцем реєстрації до будинку-інтернату з заявою, згідно з додатком до цього Порядку, та подають копії таких документів:

свідоцтво про народження для дитини з інвалідністю або паспорт громадянина України для особи з інвалідністю;

паспорт громадянина України одного з батьків, законних представників особи чи дитини з інвалідністю;

документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, внесені до паспорта громадянина України, або копію паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) особи чи дитини з інвалідністю та одного з батьків або їх законного представника;

довідка медико-соціальної експертної комісії, лікувально-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про встановлення інвалідності дитині;

висновок медико-соціальної експертної комісії про встановлення інвалідності;

індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю, виданої медико-соціальною експертною комісією, чи дитини з інвалідністю, виданої лікувально-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу з відповідними медичними рекомендаціями;

витяг з історії хвороби, виданий не раніше ніж за три місяці до дати звернення.

Групи дітей та осіб з інвалідністю формуються в залежності від складності захворювання та віку, супроводжуються особами з числа вихователів, соціальних або медичних працівників відповідного дитячого будинку-інтернату. До супроводження можуть залучатися за згодою і на безоплатній основі члени батьківського комітету будинків-інтернатів та батьки дітей або осіб з інвалідністю, а також представники громадських організацій, які опікуються дітьми з інвалідністю.

14. Документи, передбачені пунктами 10-13 цього Порядку, подаються також в оригіналах для звірки з копіями.

15. Збір та обробка персональних даних осіб, що виявили бажання отримати путівку, їх законних представників, здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

16. Особа, яка перебуває на обслуговуванні в Управлінні, як особа яка потребує оздоровлення та одержала в поточному році путівку на санаторно-курортне лікування, оздоровлення, оздоровлення з курсом реабілітації з державного бюджету, не забезпечується путівкою за рахунок коштів передбачених в бюджеті міста Києва міською цільовою програмою «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 – 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767 та знімається з відповідного обслуговування.

17. Управління/будинки-інтернати здійснюють:

внесення до централізованого банку даних з проблем інвалідності відомості щодо осіб, зазначених в абзаці другому пункту 3, пунктах 5 та 6 цього Порядку, про отримання послуг санаторно-курортного лікування, оздоровлення, оздоровлення з курсом реабілітації;

надання консультацій щодо забезпечення санаторно-курортним лікуванням, оздоровленням, оздоровленням з курсом реабілітації;

перевірку наявності та відповідності вимогам цього Порядку документів, які є підставою для отримання путівки;

реєстрацію заяв з пакетом документів, визначених у пунктах 10-13 цього Порядку, та формування справ;

надання Департаменту інформації щодо необхідності в забезпеченні санаторно-курортним лікуванням, оздоровленням, оздоровленням з курсом реабілітації до 15 грудня поточного року;





Додаток до Порядку забезпечення  
оздоровлення окремих категорій  
мешканців міста Києва  
(пункт 10)

гр. \_\_\_\_\_  
видати путівку для санаторно-курортного  
лікування в санаторій

з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Начальник управління

(підпис)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

Начальнику управління соціального захисту  
населення

\_\_\_\_\_ РДА

від \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

Адреса проживання \_\_\_\_\_

Місце роботи \_\_\_\_\_

Номер телефону \_\_\_\_\_

Статус особи \_\_\_\_\_

Посвідчення: серія \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

(коли і ким видане)

**З А Я В А**

Прошу взяти мене на облік для отримання санаторно-курортної путівки в санаторій

(найменування, профіль та місцезнаходження санаторію)

До заяви додаються:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Управління соціального захисту населення \_\_\_\_\_ РДА надало роз'яснення про умови одержання санаторно-курортних путівок. Повідомлений(а) про те, що: категорично забороняється передавання путівки іншій особі або члену сім'ї та поділ путівки на двох осіб;

вартість послуг за дні запізнення та дострокового від'їзду не відшкодовується;

відмова від отриманої санаторно-курортної путівки можлива тільки з поважних причин і не пізніше як за 3 дні до від'їзду на підставі пояснювальної записки;

зворотний талон до путівки при поверненні треба здати в управління соціального захисту населення;

до санаторію потрібно прибути із санаторно-курортною картою, путівкою, паспортом і посвідченням, що дає право на пільги;

всі спірні питання вирішуються згідно з чинним законодавством.

Даю згоду на оброблення моїх персональних даних для занесення їх до бази персональних даних\*.

Заяву та документи на \_\_\_ аркушах прийнято \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
та зареєстровано в журналі обліку осіб за № \_\_\_\_\_.

Додатково для розгляду заяви необхідно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. додати такі документи:

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Ознайомився (лась) \_\_\_\_\_  
(підпис, П.І.Б. заявника)

\_\_\_\_\_  
(підпис, П.І.Б. уповноваженої особи)

✂------(лінія відрізу)-----

Заяву та документи на \_\_\_ аркушах прийнято \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
та зареєстровано в журналі обліку осіб за № \_\_\_\_\_.

Додатково для розгляду заяви необхідно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. додати такі документи:

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Ознайомився (лась) \_\_\_\_\_  
(підпис, П.І.Б. заявника)

\_\_\_\_\_  
(підпис, П.І.Б. уповноваженої особи)

Путівка \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ санаторій

Видана \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Статус \_\_\_\_\_ заявника

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Місце проживання:

Документ, що підтверджує статус:

Серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (коли і ким видано)

Паспорт: серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (коли і ким виданий)

Медична довідка видана \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис особи, яка видала путівку)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

3

### ЗВОРОТНИЙ БІК

Путівку № \_\_\_\_\_

в санаторій \_\_\_\_\_

строком з \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.  
отримав(ла).

Зворотний талон до путівки зобов'язуюсь при поверненні здати до управління \_\_\_\_\_

з правилами проходження санаторно-курортного лікування ознайомлений(а).

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

\* Обробка персональних даних здійснюється відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”.



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ**  
**ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ**  
**МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)**

**НАКАЗ**

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Київ

№ \_\_\_\_\_

**Про державну реєстрацію  
нормативно-правового акта**

За результатами проведення правової експертизи нормативно-правового акта, відповідно до статті 1 Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» (із змінами), пункту 12 Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 (зі змінами),

**НАКАЗУЮ:**

1. Зареєструвати наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 квітня 2022 року № 56 «Про затвердження Порядку забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва», відповідно до висновку, що додається.
2. Внести до Державного реєстру нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади запис про державну реєстрацію зазначеного нормативно-правового акта.
3. Відділу державної реєстрації нормативно-правових актів Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) забезпечити виконання цього наказу.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) Катерину Діброву.

**Начальник**

**Кирило МІНЕНКО**



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат

3ED5083160DBC59B04000000D97C05004A1E2500

ЦІМУ МІО





**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ**  
**ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ**  
**МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)**  
ЦМУ МЮ (м. Київ)

ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ  
вул. Сверстюка, 15, м. Київ, 02002, тел.: (044) 541-00-41, 541-03-52  
E-mail: [info@kv.minjust.gov.ua](mailto:info@kv.minjust.gov.ua), сайт: <https://kyivobljust.gov.ua>, код згідно з ЄДРПОУ 43315602

\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_.

**Департамент соціальної  
політики виконавчого органу  
Київської міської ради  
(Київської міської державної  
адміністрації)**

проспект Любомира Гузара, 7, Київ,  
03165

Про державну реєстрацію  
нормативно правового акта

Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ) повідомляє, що наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 квітня 2022 року № 56 «Про затвердження Порядку забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва» зареєстрований «13» квітня 2022 року за № 93/754.

Додаток: на 4 арк. в 1 прим.

**Начальник відділу державної  
реєстрації нормативно-правових  
актів**

**Олена МАЦЮК**



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA1040000002EB0B900C0175703

Підписувач МАЦЮК ОЛЕНА ВОЛОДИМИРІВНА

Підписаний з 04.04.2022 15:31:27

ЦМУ МЮ



Додаток  
до наказу Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ**  
**ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ**  
**(М. КИЇВ)**

**ПОГОДЖУЮ**

Начальник відділу державної  
реєстрації нормативно-правових  
актів Центрального міжрегіонального  
управління Міністерства юстиції  
(м. Київ)

\_\_\_\_\_ Олена МАЦЮК  
(керівник самостійного структурного підрозділу  
державної реєстрації нормативно-правових актів)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Перший заступник начальника  
Центрального міжрегіонального  
управління Міністерства юстиції  
(м. Київ)

\_\_\_\_\_ Катерина ДІБРОВА  
(заступник керівника органу юстиції)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ВИСНОВОК**

**про державну реєстрацію нормативно-правового акта**  
Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)

\_\_\_\_\_ (найменування міністерства, іншого органу, який прийняв нормативно-правовий акт)

Наказ від 05 квітня 2022 року № 56 «Про затвердження Порядку забезпечення  
оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва»

\_\_\_\_\_ (вид, дата, номер та заголовок нормативно-правового акта)

06 квітня 2022 року

\_\_\_\_\_ (дата надходження до органу юстиції)

**Стислий зміст нормативно-правового акта:**

Наказом від 05 квітня 2022 року № 56 «Про затвердження Порядку забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва» (далі – Наказ) встановлюється порядок забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва, в межах реалізації міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2022-2024 роки» затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767.



СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції  
№ документа: 273/6  
Дата реєстрації: 13.04.2022 00:00:00  
Сертифікат: 2B6C7DF9A3891DA1040000002EB0B900C0175703  
Дійсний з: 04.04.2022 15:21:27  
Дійсний до: 04.04.2023 23:59:59

### Стисла інформація щодо :

- 1) проведення правової експертизи на відповідність його Конституції та законодавству України: Наказ відповідає положенням Конституції України, Законів України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», «Про державні соціальні стандарти і державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- 2) проведення експертизи на відповідність Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року і протоколам до неї з урахуванням практики Європейського суду з прав людини: Наказ відповідає Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року і протоколам до неї, а також практиці Європейського суду з прав людини (висновок від 11 квітня 2022 року № 5816/9.2-22);
- 3) проведення експертизи на відповідність міжнародним договорам України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, та зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву Європейського Союзу (acquis ЄС): Наказ за предметом правового регулювання не належить до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС), відповідно до довідки щодо відповідності зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву Європейського Союзу (acquis ЄС) від 31 березня 2022 року, наданої суб'єктом нормотворення;
- 4) проведення антикорупційної експертизи: у пояснювальній записці від 31 березня 2022 року, наданій суб'єктом нормотворення, міститься висновок, що проект Наказу не має положень, які можуть містити ризики вчинення корупційних порушень та правопорушень, пов'язаних із корупцією;
- 5) проведення гендерно-правової експертизи: у Наказі відсутні положення, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, про що зазначається у висновку про проведення гендерно-правової експертизи проекту Наказу від 31 березня 2022 року, наданого суб'єктом нормотворення;
- 6) проведення антидискримінаційної експертизи відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення у пояснювальній записці за формою, визначеною у додатку 4 до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950: надана суб'єктом нормотворення пояснювальна записка містить висновок про відсутність ознак дискримінації в проекті цього Наказу;
- 7) проведення цифрової експертизи відповідно до висновку Мінцифри (у разі якщо нормативно-правовий акт стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку) або відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення у пояснювальній записці за формою, визначеною у додатку 4 до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950: Наказ не стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку;
- 8) узгодження нормативно-правового акта з заінтересованими органами (у тому числі за вмовчанням): документи про узгодження Наказу з заінтересованими органами при поданні на державну реєстрацію суб'єктом нормотворення не надавались;
- 9) позиції уповноважених представників всеукраїнських профспілок, їх об'єднань та всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців, Уповноваженого Президента України з



прав людей з інвалідністю, Урядового уповноваженого з прав осіб з інвалідністю, всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю, їх спілок (якщо нормативно-правовий акт стосується питань соціально-трудової сфери та/або прав осіб з інвалідністю): документи щодо позиції всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю при поданні на державну реєстрацію Наказу суб'єктом нормотворення не надавались.

**Висновок:**

На підставі вищевикладеного та відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» (із змінами), пункту 12 та абзацу дев'ятого пункту 13 Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» (зі змінами) поданий на державну реєстрацію наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації від 05 квітня 2022 року № 56 «Про затвердження Порядку забезпечення оздоровлення окремих категорій мешканців міста Києва» підлягає державній реєстрації як такий, що зачіпає права, свободи й особисті інтереси громадян.

Головний спеціаліст відділу  
державної реєстрації нормативно-  
правових актів Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)

Світлана ПЛАКИДА



СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції  
№ документа: 273/6

Дата реєстрації: 13.04.2022 00:00:00

Сертифікат: 2B6C7DF9A3891DA104000000E275160019384803

Дійсний з: 17.03.2022 15:51:23

Дійсний до: 17.03.2023 23:59:59